

## **OGŁOSZENIE KONKURSU NA STANOWISKO ZASTĘPCY PREZESA ZARZĄDU DS. EKONOMICZNYCH SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ W DZIERŻONIOWIE**

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej w Dzierżoniowie działając w oparciu o § 57 Statutu SM w związku z § 9 Regulaminu Rady Nadzorczej ogłasza konkurs na Zastępcę Prezesa ds. Ekonomicznych Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej w Dzierżoniowie w wymiarze pełnego etatu.

Celem wyboru w postępowaniu konkursowym na Zastępcę Prezesa ds. Ekonomicznych Zarządu SM w Dzierżoniowie przyjęto poniższe procedury dla kandydatów na ww. stanowisko.

- I. Wymagania wobec kandydatów przystępujących do konkursu.
  1. Kandydat musi być członkiem Spółdzielni Mieszkaniowej w Dzierżoniowie z co najmniej 5 letnim stażem lub być dorosłym dzieckiem członka SM prowadzącym wspólne gospodarstwo domowe i stale w nim zamieszkiwać,
  2. Powinien posiadać umiejętności kierowania i organizowania pracy Spółdzielni i legitymować się wykształceniem wyższym.
  3. Wymagany jest co najmniej 10 letni staż pracy na samodzielnym stanowisku w dziale finansowo-księgowym , w tym minimum 3 lata na stanowisku Głównego Księgowego,
  4. Znajomość prawa spółdzielczego, ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, ustawy o rachunkowości oraz zasad funkcjonowania spółdzielni mieszkaniowych.
  5. Znajomość ustawy o gospodarce nieruchomościami, licencja zarządcy nieruchomości,
  6. Bardzo dobra znajomość informatycznych systemów finansowo-księgowych, stosowanych aktualnie w spółdzielniach mieszkaniowych,
  7. Udokumentowana umiejętność rozliczania i nadzorowania pod kątem finansowo-księgowym procesów inwestycyjnych w budownictwie mieszkaniowym,
  8. Znajomość zasad nadzoru spółdzielczego, audytu i kontroli finansowej,
  
- II. Oferta kandydata powinna zawierać.
  1. CV ze zdjęciem i danymi kontaktowymi,
  2. Kopie dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz posiadanych uprawnień, Certyfikat Ministerstwa Finansów,
  3. Dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy.
  
- III. Oświadczenie kandydata o poniższych wymaganiach:
  1. Niekaralność,
  2. Nie prowadzenie wobec niego postępowania karnego, karno-skarbowego lub dyscyplinarnego,
  3. Nie prowadzenie działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni Mieszkaniowej w Dzierżoniowie, a w szczególności nie uczestniczenie jako wspólnik lub członek władz w podmiotach gospodarczych prowadzących

działalność konkurencyjną wobec SM w Dzierżoniowie lub wykonujących usługi na jej rzecz.

4. Nie pozostawanie w związku małżeńskim ani w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa z członkiem Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej w Dzierżoniowie.
5. Oświadczenie o braku zobowiązań finansowych wobec Spółdzielni Mieszkaniowej w Dzierżoniowie za okres ostatnich 3 lat.
6. Wyrażenie zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych dla celów postępowania konkursowego zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz klauzulą informacyjną (klauzula dostępna na stronie <https://smdzierzoniow.pl/>)

#### IV. Składanie ofert.

1. Ofertę należy złożyć do dnia 10.02.2021r. do godz. 14:00 w zamkniętej kopercie w skrzynce na listy przy wejściu do Spółdzielni lub za pomocą poczty/kuriera (liczy się data wpływu do Spółdzielni, a nie data stempla pocztowego) przesłać na adres: Spółdzielnia Mieszkaniowa w Dzierżoniowie os. Jasne 20, 58-200 Dzierżonów, z dopiskiem „Postępowanie konkursowe na stanowisko Zastępcy Prezesa ds. Ekonomicznych Zarządu SM w Dzierżoniowie.

#### V. Postępowanie konkursowe Komisji.

1. Postępowanie konkursowe zostanie przeprowadzone dwuetapowo:
  - W pierwszym etapie wyłonieni zostaną kandydaci spełniający wymagania formalno- prawne określone w części I , II i III ogłoszenia,
  - W drugim etapie zostaną przeprowadzone rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami spełniającymi wymagania z pierwszego etapu.
2. Rada Nadzorcza na piśmie i telefonicznie lub na adres e-mail zawiadamia kandydata o zakwalifikowaniu go do drugiego etapu postępowania konkursowego.
3. Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert i bez konieczności zwrotu złożonych ofert.